

ИНСТРУКТИВНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

ДЛЯ РОЛИ «ТЕХНИЧЕСКИЙ СПЕЦИАЛИСТ»

ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Москва, 2021

1. Оглавление

1. Оглавление.....	2
2. АННОТАЦИЯ	3
3. Термины и сокращения	4
4. Назначение ЛК ОО.....	5
5. Авторизация в личном кабинете ОО.....	6
6. Работа со списком участников ИС и их заявлениями.....	7
7. Проведение ИС.....	13
7.1. Получение XML-файла	13
7.2. Проведение технической подготовки	14
7.3. Скачивание материалов ИС	15
7.4. Получение файла вариантов	15
7.5. Готовность к экспертизе ИС	16
7.6. Завершение ИС.....	16

2. АННОТАЦИЯ

Настоящий документ является Инструктивными материалами по работе в личном кабинете ОО для роли «технический специалист».

3. Термины и сокращения

В настоящем документе используются следующие термины и сокращения:

№ п/п	Наименование сокращения (обозначения)	Расшифровка сокращения (обозначения)
1	2	3
1.	ГВЭ	Государственный выпускной экзамен
2.	ГИА-9	Государственная итоговая аттестация обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования
3.	ЕНО	Единый номер обращения
4.	ИС, ИС-9	Итоговое собеседование по русскому языку для выпускников 9 классов
5.	ЛК, ЛК ОО	Личный кабинет образовательной организации
6.	ОВЗ	Ограниченные возможности здоровья
7.	ОО	Образовательная организация (школа)
8.	ПМПК	Психолого-медико-педагогическая комиссия
9.	ППЭ	Пункт проведения экзамена
10.	РИС ГИА-9	Региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования
11.	СНИЛС	Страховой номер индивидуального лицевого счёта
12.	ФИО	Фамилия имя отчество
13.	ЭЦП	Электронно-цифровая подпись

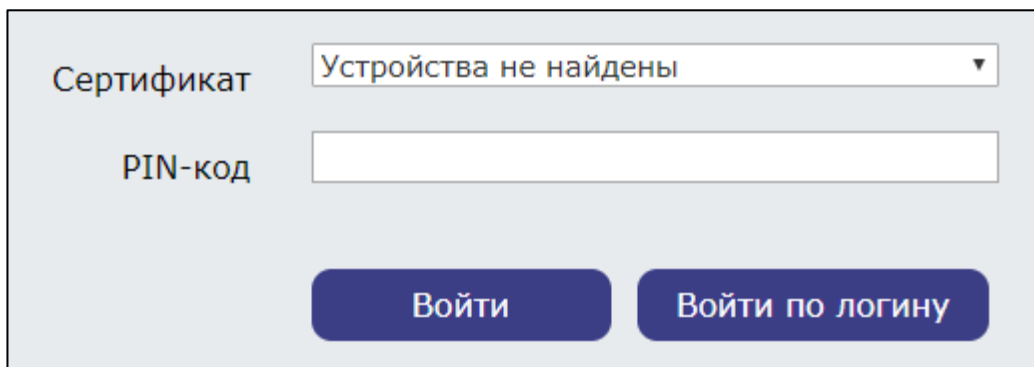
4. Назначение ЛК ОО

Личный кабинет ОО предназначен для обеспечения автоматизированной передачи результатов в РИС ГИА-9 при проведении итогового собеседования по русскому языку и решает следующие задачи:

- Выгрузка XML файла со структурой экзамена и участниками для проведения итогового собеседования из соответствующего раздела ЛК ОО;
- Декларация технической готовности и готовности к проведению экспертизы;
- Получение материалов итогового собеседования по русскому языку;
- Загрузка файла итогового протокола итогового собеседования;
- Формирование и выгрузка протокола с результатами итогового собеседования для ОО.

5. Авторизация в личном кабинете ОО

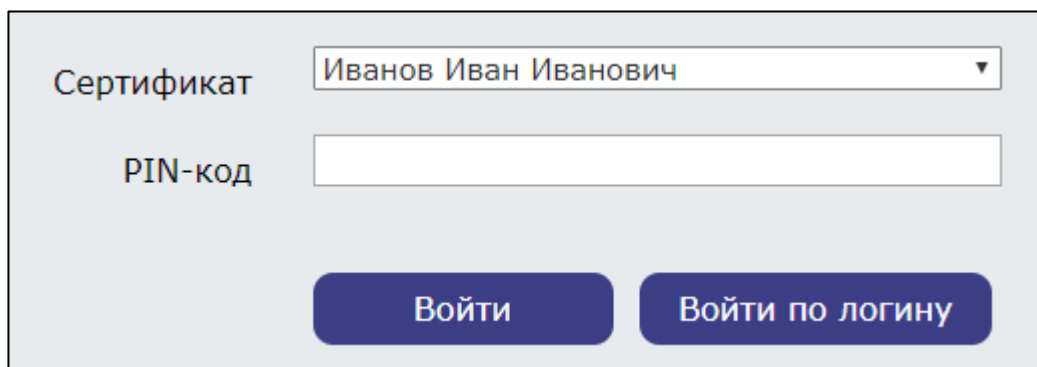
1. Откройте браузер и перейдите по текущему адресу Системы:



The screenshot shows a light gray rectangular form. At the top left, the label 'Сертификат' is positioned to the left of a dropdown menu. The dropdown menu currently displays the text 'Устройства не найдены' and has a small downward-pointing triangle on its right side. Below this, the label 'PIN-код' is positioned to the left of a white rectangular input field. At the bottom of the form, there are two dark blue rounded rectangular buttons with white text. The left button is labeled 'Войти' and the right button is labeled 'Войти по логину'.

Рис. 1. Область авторизации без подключенного токена

2. Вставьте свой токен с ЭЦП в свободный USB-порт компьютера.
3. После успешного обнаружения устройства в поле «Сертификат» будет отображено Ваше ФИО, если это не происходит, попробуйте обновить страницу:



The screenshot shows the same light gray rectangular form as in Figure 1. The 'Сертификат' dropdown menu now displays the text 'Иванов Иван Иванович' and has a small downward-pointing triangle on its right side. The 'PIN-код' input field remains empty. The two dark blue buttons at the bottom are still present, labeled 'Войти' and 'Войти по логину'.

Рис. 2. Область авторизации с подключенным токеном

4. Введите PIN-код от токена с ЭЦП и нажмите кнопку «**Войти**» для входа в ЛК.

6. Работа со списком участников ИС и их заявлениями

1. Перейдите в раздел «Участники ГИА-9».
2. Примените фильтр «Да» по столбцу «Собеседование».

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы "Школа №37"												
Создать запрос на зачисление		Создать запрос на допуск к ГИА					Список участников					
Перетащите столбец сюда, чтобы сгруппировать по нему											Поиск...	
ФИО участника	Документ	СНИЛС	Телефон	Период	Класс	ОВЗ	Экзаменов	Собеседование	Допуск ...	Дата рожде...	Категория участника	
Q	Q	Q	Q	Q	Q	(Все) ▾	Q	Да ▾	(Все) ▾	Q	Q	
Орлов Вячеслав	1234 123...	123456...	(926) 6...	основной	9	<input type="checkbox"/>	4	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	27.07.2004	Выпускник 9 класса	
Родионова Алек	1234 123...	123456...			9B	<input type="checkbox"/>	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	01.07.2004	Выпускник 9 класса	
Арчумаева Анна	1234 123...	123456...	(999) 9...	основной	9B	<input type="checkbox"/>	4	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	05.11.2004	Выпускник 9 класса	
Головки Мария	1234 123...	123456...	(926) 5...		9A	<input type="checkbox"/>	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	24.01.2004	Выпускник 9 класса	
Требина Амалия	1234 123...	123456...	(967) 0...		9	<input type="checkbox"/>	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	11.12.2003	Выпускник 9 класса	
Величко Платон	1234 123...	123456...	(916) 8...		9A	<input type="checkbox"/>	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	30.03.2004	Выпускник 9 класса	
Тимофеева Анна	1234 123...	123456...	(926) 1...		9B	<input type="checkbox"/>	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	05.11.2004	Выпускник 9 класса	
Николаева Ярос	1234 123...	123456...	(926) 0...		9A	<input type="checkbox"/>	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	28.12.2004	Выпускник 9 класса	
Шомполов Макс	1234 123...	123456...	(985) 4...		9A	<input type="checkbox"/>	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02.03.2005	Выпускник 9 класса	
Игнатьев Иван С	1234 123...	123456...	(903) 1...		9A	<input type="checkbox"/>	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20.10.2003	Выпускник 9 класса	
Киняевский Ник	1234 123...	123456...	(985) 8...	основной	9	<input type="checkbox"/>	4	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	17.12.2004	Выпускник 9 класса	
Гаснов Агамир	1234 123...	123456...	(916) 2...		9	<input type="checkbox"/>	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	22.10.2004	Выпускник 9 класса	
Атапин Арсений	1234 123...	123456...	(926) 7...	основной	9	<input type="checkbox"/>	4	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	24.11.2004	Выпускник 9 класса	
Лицентов Олег Д	1234 123...	123456...			9B	<input type="checkbox"/>	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	17.10.2004	Выпускник 9 класса	
Егоров Кирилл Д	1234 123...	123456...			9B	<input type="checkbox"/>	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	12.05.2004	Выпускник 9 класса	
Штанин Тимофе	1234 123...	123456...	(968) 6...	основной	9	<input type="checkbox"/>	4	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	16.11.2004	Выпускник 9 класса	
Махотин Георги	1234 123...	123456...	(968) 0...		9A	<input type="checkbox"/>	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	07.06.2004	Выпускник 9 класса	
Акинина Алёна А	1234 123...	123456...	(999) 9...		9	<input type="checkbox"/>	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	30.11.2003	Выпускник 9 класса	

Рис. 3. Список участников ГИА-9 с активным фильтром столбца «Собеседование»

Раздел с участниками ИС-9 содержит следующую информацию:

- Кнопка «Создать запрос на зачисление»;
- Кнопка «Создать запрос на допуск к ГИА»;
- Кнопка «Список участников» (экспорт списка участников в формате Excel);
- ФИО;
- Серия/номер документа;
- СНИЛС;
- Телефон;
- Код ОО;
- Класс;
- Наличие ОВЗ;
- Общее количество экзаменов;

- Количество экзаменов без даты;
- Количество экзаменов без распределения;
- Наличие блокировки карточки;
- Прохождение собеседования;
- Наличие допуска к ГИА.

3. Перейдите в карточку участника, заявления которого необходимо просмотреть.

Фроликова Лада Вадимовна

История изменения Создать запрос на выбытие

Персональные данные

ФИО: Фроликова Лада Вадимовна

Документ: Паспорт гражданина Российской Федерации

Серия: 1234 Номер: 123456 СНИЛС: 123-123-123 00 Изменить

Основные данные

Пол: Женский Дата рождения: 17.05.2003

Гражданство: Гражданин Российской Федерации

Телефон: E-mail:

Категория участника: Выпускник общеобразовательной организации, не завершивший основное общее образование (не прошедший ГИА-9)

Форма обучения: Очная

ОО: Тестовая ОО

Класс: 9А Регион, в котором закончил ОО: Выбрать...

Код регистрации: 123456789012

Действующие результаты ГИА: Русский язык Математика Изменить

Специальные условия

Участник с ОВЗ: Принцип рассадки: Общий Изменить

Назначения на экзамен

Допуск к ГИА:

Код	Наименование	Форма ГИА	Форма сдачи ГВЗ	Этап	Дата экзамена	ПЛЗ/ОО	Допуск
20	Собеседование			Основной этап			<input type="checkbox"/>

Сведения о заявлениях участника

ЕНО: 8899-9300120-066201-00000118/19

Рис. 4. Карточка участника

4. В карточке участника отобразится следующая информация, разделенная на блоки:

А. Заголовок:

- Кнопка «*История изменений*»;
- Кнопка «*Создать запрос на выбытие*» (если запрос на выбытие уже создан и находится в обработке, то будет отображаться ссылка на запрос).

В. Персональные данные:

- ФИО;
- Тип документа;
- Серия/Номер документа;
- СНИЛС.

С. Основные данные:

- Пол;
- Дата рождения;
- Гражданство;
- Телефон и адрес электронной почты (при наличии);
- Категория участника;
- Форма обучения;
- Образовательная организация;
- Класс;
- Регион, в котором закончил ОО;
- Код регистрации;
- Действующие результаты ГИА.

Д. Специальные условия:

- Участник с ОВЗ (отображается, в случае подтверждения указанной в заявлении необходимости предоставления специальных условий сдачи ГИА/итогового собеседования или при одобренном запросе на предоставление специальных условий сдачи);
- Принцип рассадки.

Е. Назначения на экзамен:

- Допуск к ГИА;
- Код предмета;
- Наименование предмета;
- Форма ГИА;
- Форма сдачи ГВЭ;
- Этап;
- Дата экзамена (отобразится после выполнения процедур назначения участников на даты экзаменов);
- ППЭ/ОО, в который участник распределен для сдачи ГИА (отобразится после выполнения процедур планирования);
- Допуск.

Ф. Сведения о заявлениях участника:

- ЕНО (единый номер обращения – идентификатор заявления участника);
- Текущий статус заявления.

5. Для перехода в карточку заявления участника нажмите на кнопку с ЕНО (заявления на ИС-9 в номере ЕНО содержат значение «-066201-»).

Отобразится карточка выбранного заявления:

А. Заголовок:

- ЕНО
- Дата подачи заявления;
- Текущий статус заявления:
 - Отказано в регистрации заявления;
 - Требуется ручная обработка;

- Заявление отозвано;
- Зарегистрирован участник ГИА;
- Уведомление отправлено.

В. Сведения о заявителе (об участнике ГИА-9):

- ФИО;
- Тип документа;
- Серия/Номер документа;
- СНИЛС;
- Пол;
- Дата рождения;
- Гражданство;
- Телефон и адрес электронной почты (при наличии);
- Категория участника;
- Форма обучения;
- Код и наименование образовательной организации;
- Класс;
- ОО не найдена в справочнике (отображается, если при подаче заявления заявитель не выбрал ОО, а внес ее наименование вручную);
- Регион, в котором закончил ОО;
- Признак «Найден в реестре».

С. Выбранные предметы:

- Код предмета;
- Наименование предмета;

- Форма ГИА (для ИС-9 не заполняется);
- Форма сдачи ГВЭ (для ИС-9 не заполняется);
- Этап проведения.

D. Сведения о необходимости предоставления специальных условий – блок отображается, если в заявлении указана необходимость предоставления спец. условий сдачи собеседования:

- Текст из заключения ПМПК;
- Номер рекомендации;
- Дата рекомендации;
- Скан-копия документа об инвалидности.

E. Сведения о представителе заявителя (родитель, законный представитель участника ИС-9) – блок отображается, если заявление было подано родителем или законным представителем участника ИС-9:

- ФИО;
- Тип документа;
- Серия/Номер документа;
- Пол;
- Дата рождения;
- Телефон и адрес электронной почты.

7. Проведение ИС

7.1. Получение XML-файла

1. В навигационном меню нажмите **«Итоговое собеседование»**;
2. Откроется главная страница раздела **«Итоговое собеседование»**:

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы "Школа № 123"

Дата ИС: 2020.05.18

Этап проведения ИС	Дата завершения этапа	
<input type="checkbox"/> XML-файл получен Скачать файл с участниками ИС	-	Скачать XML
<input type="checkbox"/> Техническая подготовка пройдена ПО установлено и работоспособно на всех компьютерах ОО, предназначенных для проведения ИС.	-	
<input type="checkbox"/> Материалы получены Скачать материалы экзамена. Файл доступен в день проведения ИС.	-	Скачать материалы ИС
<input type="checkbox"/> Файл вариантов получен Скачать файл с вариантами экзамена, скачанный файл необходимо загрузить на станцию Управления и планирования ИС перед распределением работ на экспертов. Файл недоступен для скачивания до даты проведения экзамена.	-	Скачать
<input type="checkbox"/> Готовность к экспертизе Записи ответов участников импортированы на станцию управления и планирования и готовы к распределению по экспертам.	-	
<input type="checkbox"/> Протокол загружен Загрузить файл итогового протокола ИС.	-	Загрузить протокол
<input type="checkbox"/> Сформированный протокол Скачать протокол с результатами ИС	Результаты участников	Скачать PDF

Доступные файлы:
Архив с дистрибутивами станций и инструкциями (ZIP, 39.6 МБ)
Установщик Станции Записи (EXE, 23.1 МБ)
Установщик Станции Управления и Планирования (ZIP, 7.5 МБ)
Установщик Станции Экспертизы (ZIP, 5.6 МБ)
Инструкция по использованию ЛК ОО (PDF, 0.4 МБ)
Инструкция по использованию станции записи (PDF, 1.9 МБ)
Инструкция по использованию станции управления и планирования (PDF, 1.6 МБ)
Инструкция по использованию станции экспертизы (PDF, 0.8 МБ)
Рекомендации по настройке аудиооборудования (PDF, 0.9 МБ)

Рис. 5. Раздел «Итоговое собеседование»

3. Скачайте XML-файл с данными об участниках ИС, нажав на кнопку **«Скачать XML»**.

После скачивания XML-файла будет автоматически поставлена отметка **«XML-файл получен»** и будет зафиксировано время последней загрузки. При необходимости, файл XML можно скачать повторно, при повторном скачивании дата завершения этапа будет обновлена.

<input checked="" type="checkbox"/> XML-файл получен Скачать файл с участниками ИС	09.01.2020 13:55
---	------------------

Рис. 6. Область отметки «XML-файл получен» после скачивания XML-файла

7.2. Проведение технической подготовки

1. В нижней части страницы, в блоке «Доступные файлы» скачайте «*Архив с дистрибутивами станций и инструкциями*». Также в данном блоке возможно скачать все файлы по отдельности:
 - Установщик Станции записи;
 - Установщик Станции управления и планирования;
 - Установщик Станции экспертизы;
 - Инструкция по использованию ЛК ОО;
 - Инструкция по использованию Станции записи;
 - Инструкция по использованию Станции управления и планирования;
 - Инструкция по использованию Станции экспертизы;
 - Рекомендации по настройке аудиооборудования.
2. Проведите техническую подготовку рабочих мест экспертов и сотрудников ОО. После этого поставьте отметку «*Техническая подготовка пройдена*».

<input type="checkbox"/> Техническая подготовка пройдена ПО установлено и работоспособно на всех компьютерах ОО, предназначенных для проведения ИС.

Рис. 7. Область отметки «Техническая подготовка пройдена»

7.3. Скачивание материалов ИС

В день проведения итогового собеседования в установленное регламентом время необходимо скачать материалы ИС, для этого необходимо нажать на кнопку **«Скачать материалы ИС»**.

После нажатия кнопки устанавливается дата завершения этапа **"Материалы получены"** – этап считается выполненным.



Рис. 8. Область отметки «Материалы получены» после скачивания материалов ИС

Примечание. При повторном нажатии кнопки **«Скачать материалы ИС»** дата завершения этапа обновляется.

7.4. Получение файла вариантов

Скачайте файл вариантов, нажав на кнопку **«Скачать»**.

Примечание: Файл будет доступен для загрузки не раньше даты проведения ИС.

После скачивания файла вариантов будет автоматически поставлена отметка **«Файл вариантов получен»** и будет зафиксировано время последней загрузки. При необходимости, файл вариантов можно скачать повторно, при повторном скачивании дата завершения этапа будет обновлена.

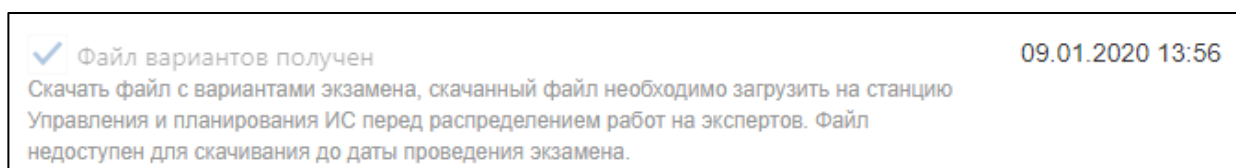


Рис. 9. Область отметки «Файл вариантов получен» после скачивания файла вариантов

Скачанный файл необходимо загрузить на Станцию управления и планирования ИС перед распределением работ на экспертов.

7.5. Готовность к экспертизе ИС

Импортируйте все записи ответов участников на Станцию управления и планирования ИС. После этого поставьте отметку **«Готовность к экспертизе»**.

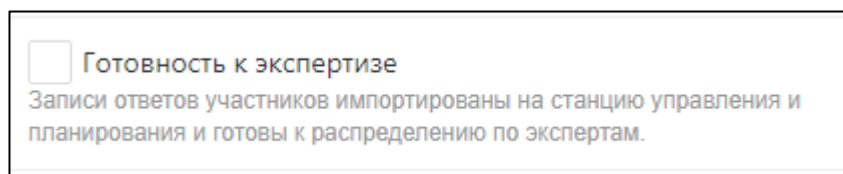


Рис. 10. Область отметки «Готовность к экспертизе»

Внимание: Отметка является подтверждением того, что все ответы участников были импортированы на Станцию управления и готовы к распределению по экспертам. Без проставления отметки невозможно завершить процедуру ИС. При необходимости отметка может быть снята и проставлена заново позднее.

7.6. Завершение ИС

По завершении проведения экспертизы, сформируйте итоговый протокол на Станции управления и планирования. Загрузите сформированный протокол в ЛК ОО, нажав кнопку **«Загрузить протокол»**.

После загрузки автоматически будет проставлена отметка **«Протокол загружен»**.



Рис. 11. Область отметки «Протокол загружен» после загрузки протокола

Для просмотра результатов нажмите кнопку **«Результаты участника»** или **«Скачать pdf»** для скачивания протокола с результатами ИС.